



99014912/20126942

Stichting

- 1 -

Vandaag **twalf juni tweeduizend acht** verscheen voor mij, mr. Bastiaan _____
Bronkhorst, notaris, met als vestigingsplaats de gemeente Apeldoorn: _____
mevrouw *Evelina van den Hoorn-Bronkhorst*, geboren te Apeldoorn op _____
zeventien januari negentien honderd acht en zestig, werkzaam op het kantoor
van genoemde notaris Bronkhorst, te 7361 ZD Beekbergen, Wolterbeeklaan 3, _____
ten dezen handelende als schriftelijk gevolmachtigde van: _____

1. de heer **Petrus Arnoldus van Dillen**, geboren te Oldenzaal op negen oktober _____
negentienhonderd eenenzeventig, gehuwd en wonende te 7316 NE Apeldoorn, -
De Jagershuizen 86, (gelegitimeerd door middel van paspoort nummer _____
NK3812160, geldig tot zevententwintig januari tweeduizend elf); _____
2. de heer **Abraham Willem Wattel**, geboren te Sint Laurens op een _____
augustus negentienhonderd eenenzestig, gehuwd en wonende te 7326 XE _____
Apeldoorn, Brugwachtershoeve 101, (gelegitimeerd door middel van _____
identiteitskaart nummer IL86B02D5, geldig tot zestien april tweeduizend _____
twaalf); _____
3. de heer **Bastiaan Paul Hidding**, geboren te Assen op zes augustus _____
negentienhonderd drie en zestig, gehuwd en wonende te 7313 ED _____
Apeldoorn, Jachtlaan 136 (gelegitimeerd door middel van paspoort _____
nummer NN83J5836, geldig tot één mei tweeduizend twaalf). _____

De verschenen persoon, handelend als voormeld, verklaarde bij deze akte een _____
stichting in het leven te roepen en daarvoor de volgende statuten vast te _____
stellen: _____

STATUTEN: _____

NAAM EN ZETEL. _____

Artikel 1. _____

1. De stichting draagt de naam: **Stichting Present Apeldoorn.** _____
2. Zij heeft haar zetel in de gemeente Apeldoorn. _____

DOEL. _____

Artikel 2. _____

1. De stichting heeft ten doel: _____
 - a. een brug te slaan tussen mensen die willen geven en mensen die daarmee _____
geholpen kunnen worden; _____
 - b. het verrichten van alle handelingen die met het vorenstaande rechtstreeks of _____
zijdelings verband houdt of daartoe bevorderlijk kan zijn, alles in de ruimste _____
zin des woords. _____

Met betrekking tot deze doelstelling is de drijfveer om mensen te motiveren tijd, _____
middelen en/of geld beschikbaar te stellen: de navolging van Jezus Christus, _____
omdat op basis van de Bijbel mensen geroepen zijn om te delen en de naaste te _____
dienen. _____

2. De stichting tracht haar doel onder meer te verwezenlijken door vanuit een _____
christelijke sociale basis een maatschappelijke beweging op gang te brengen en _____
gaande te houden, waarbij mensen het normaal vinden om voor elkaar te zorgen,



99014912/20126942

Stichting

- 2 -

hetgeen inhoudt dat de inzet van vrijwilligers op allerlei terrein wordt bevorderd — door het aanbod aan vrijwilligers onder de aandacht te brengen van _____ maatschappelijke organisaties (de Present formule). _____

BEGRIPSOMSCHRIJVING.

Artikel 3.

1. Waar in deze statuten sprake is van Stichting Present Nederland wordt daaronder verstaan: (het bestuur van) de stichting: Stichting Present Nederland, statutair — gevestigd te Zwolle. _____
2. De stichting erkent dat de rechten op de naam Stichting Present thans berusten — bij Stichting Present Nederland en dat zij derhalve verplicht is: _____
 - a. de aanwijzingen van Stichting Present Nederland omtrent het gebruik van de naam op te volgen; _____
 - b. onverwijld haar naam te wijzigen indien Stichting Present Nederland dat — verlangt. _____
3. De stichting is als deelnemer aan Stichting Present Nederland een jaarlijkse — bijdrage verschuldigd conform de begroting die door de PresentRaad van _____ Stichting Present Nederland is goedgekeurd. _____

BESTUUR.

Artikel 4.

1. Het bestuur van de stichting bestaat uit ten minste drie leden. Het aantal leden — wordt -met inachtneming van het in de vorige zin bepaalde- door het bestuur met algemene stemmen vastgesteld. _____
2. Het bestuur kiest uit zijn midden een voorzitter, een secretaris en een — penningmeester. De functies van secretaris en penningmeester kunnen ook door één persoon worden vervuld. _____
3.
 - a. Bij het ontstaan van één (of meer) vakature(s) in het bestuur, zullen de — overblijvende bestuursleden met algemene stemmen (of zal het enige — overblijvende bestuurslid) binnen twee maanden na het ontstaan van de — vakature(s) daarin voorzien door de benoeming van een (of meer) — opvolger(s). _____
 - b. Indien niet op de hiervoor onder a bedoelde wijze in de vakature(s) wordt — voorzien, is Stichting Present Nederland bevoegd daarin te voorzien door de benoeming van een (of meer) opvolger(s). _____
4. Tot bestuurder van de stichting is niet benoembaar degene die vijf jaar of korter — voorafgaand aan de voorgenomen benoeming door de rechtbank is ontslagen als bestuurder van een stichting. _____
5. Mocht(en) in het bestuur om welke reden dan ook één of meer leden ontbreken, — dan vormen de overblijvende bestuursleden, of vormt het enige overblijvende — bestuurslid niettemin een wettig bestuur, behoudens het bepaalde in artikel 7. —
6. Het bestuur is bevoegd een bestuurslid te schorsen of te ontslaan. _____
7. De leden van het bestuur genieten geen beloning voor hun werkzaamheden. Zij — hebben wel recht op vergoeding van de door hen in de uitoefening van hun functie



99014912/20126942

Stichting

- 3 -

- gemaakte kosten. _____
8. Elke bestuurder is tegenover de stichting gehouden tot een behoorlijke vervulling van de hem opgedragen taak. Indien het een aangelegenheid betreft die tot de werkkring van twee of meer bestuurders behoort, is ieder van hen voor het geheel aansprakelijk terzake van een tekortkoming, tenzij deze niet aan hem is te wijten en hij niet nalatig is geweest in het treffen van maatregelen om de gevolgen daarvan af te wenden. _____

BESTUURSVERGADERINGEN EN BESTUURSBESLUITEN. _____

Artikel 5. _____

1. De bestuursvergaderingen worden gehouden in de gemeente waar de stichting haar zetel heeft. _____
2. Ieder jaar wordt ten minste een vergadering gehouden. _____
3. Vergaderingen zullen voorts telkenmale worden gehouden, wanneer de voorzitter dit wenselijk acht of indien één der andere bestuursleden daartoe schriftelijk en onder nauwkeurige opgave der te behandelen punten aan de voorzitter het verzoek richt. Indien de voorzitter aan een dergelijk verzoek geen gevolg geeft in dier voege, dat de vergadering kan worden gehouden binnen drie weken na het verzoek, is de verzoeker bevoegd zelf een vergadering bijeen te roepen met inachtneming van de vereiste formaliteiten. _____
4. De oproeping tot de vergadering geschiedt -behoudens het in lid 3 bepaalde- door de voorzitter, ten minste zeven dagen tevoren, de dag der oproeping en die der vergadering niet medegerekend, door middel van oproepingsbrieven. _____
5. De oproepingsbrieven vermelden, behalve plaats en tijdstip van de vergadering, de te behandelen onderwerpen. _____
6. Zolang in een bestuursvergadering alle in functie zijnde bestuursleden aanwezig zijn, kunnen geldige besluiten worden genomen over alle aan de orde komende onderwerpen, mits met algemene stemmen, ook al zijn de door de statuten gegeven voorschriften voor het oproepen en houden van vergaderingen niet in acht genomen. _____
7. De vergaderingen worden geleid door de voorzitter van het bestuur; bij diens afwezigheid wijst de vergadering zelf haar voorzitter aan. _____
8. Van het verhandelde in de vergaderingen worden notulen gehouden door de secretaris of door één der andere aanwezigen, door de voorzitter daartoe aangezocht. De notulen worden vastgesteld en getekend door degenen, die in de vergadering als voorzitter en secretaris hebben gefungeerd. _____
9. Het bestuur kan ter vergadering alleen dan geldige besluiten nemen indien de meerderheid zijner in functie zijnde leden ter vergadering aanwezig of vertegenwoordigd is. Een bestuurslid kan zich ter vergadering door een medebestuurder laten vertegenwoordigen op overlegging van een schriftelijke, ter beoordeling van de voorzitter der vergadering voldoende, volmacht. Een bestuurslid kan daarbij slechts voor één medebestuurder als gevolmachtigde optreden. _____



99014912/20126942

Stichting

- 4 -

Indien gestemd wordt over een voorstel om een bestuurslid te ontslaan als bedoeld in artikel 8, kan het bestuurslid, wiens ontslag het betreft, niet aan de stemming deelnemen en telt dit bestuurslid niet mee voor de berekening van het quorum, zoals bepaald in de eerste volzin van dit lid.

10. Het bestuur kan ook buiten vergadering besluiten nemen, mits alle bestuursleden in de gelegenheid zijn gesteld schriftelijk, telegrafisch, per telex of telefax hun mening te uiten. Van een aldus genomen besluit wordt onder bijvoeging van de ingekomen antwoorden door de secretaris een relaas opgemaakt, dat na medeondertekening door de voorzitter bij de notulen wordt gevoegd.
11. Ieder bestuurslid heeft het recht tot het uitbrengen van één stem. Voorzover deze statuten geen grotere meerderheid voorschrijven worden alle bestuursbesluiten genomen met volstreekte meerderheid der geldig uitgebrachte stemmen. Het in de vergadering uitgesproken oordeel van de voorzitter omtrent de uitslag van een stemming, is beslissend. Hetzelfde geldt voor de inhoud van een genomen besluit voorzover werd gestemd over een niet schriftelijk vastgelegd voorstel. Wordt onmiddellijk na het uitspreken van een oordeel van de voorzitter de juistheid daarvan betwist, dan vindt een nieuwe stemming plaats, indien de meerderheid der vergadering of, indien de oorspronkelijke stemming niet hoofdelijk of schriftelijk geschiedde, een stemgerechtigde aanwezige dit verlangt. Door deze nieuwe stemming vervallen de rechtsgevolgen van de oorspronkelijke stemming.
12. Alle stemmingen ter vergadering geschieden mondeling, tenzij de voorzitter een schriftelijke stemming gewenst acht of één der stemgerechtigden dit voor de stemming verlangt. Schriftelijke stemming geschiedt bij ongetekende, gesloten briefjes.
13. Blanco stemmen worden beschouwd als niet te zijn uitgebracht.
14. In alle geschillen omtrent stemmingen, niet bij de statuten voorzien, beslist de voorzitter.

BESTUURSBEVOEGDHEID. DIRECTEUR/COÖRDINATOR.

Artikel 6.

1. Het bestuur is belast met het besturen van de stichting.
2. Het bestuur is bevoegd te besluiten tot het aangaan van overeenkomsten tot verkrijging, vervreemding en bezwaring van registergoederen.
3. Het bestuur is bevoegd te besluiten tot het aangaan van overeenkomsten, waarbij de stichting zich als borg of hoofdelijk medeschuldenaar verbindt, zich voor een derde sterk maakt of zich tot zekerheidstelling voor een schuld van een ander verbindt.
4. Het bestuur behoeft de voorafgaande goedkeuring van Stichting Present Nederland, voor besluiten strekkende tot fondsenwerving en/of andere activiteiten buiten de gemeente waar de stichting haar zetel heeft.
5. Stichting Present Nederland is bevoegd ook andere dan de in het vorige lid bedoelde besluiten aan haar voorafgaande goedkeuring te onderwerpen. Die



99014912/20126942

Stichting

- 5 -

besluiten dienen duidelijk omschreven en schriftelijk aan het bestuur te worden —
bekendgemaakt. _____

De stichting dient voorts in acht te nemen: _____

- a. de door Stichting Present Nederland gegeven algemene richtlijnen omtrent de
te volgen werkwijze en _____
 - b. de door Stichting Present Nederland voorgeschreven huisstijl. _____
6. Het bestuur is bevoegd een directeur/coördinator te benoemen. De _____
arbeidsvoorwaarden van de directeur/coördinator worden vastgesteld door het —
bestuur. Het bestuur is te allen tijde bevoegd de directeur/coördinator te schorsen
of te ontslaan. _____

De taken en bevoegdheden van de directeur/coördinator worden door het bestuur
vastgesteld bij reglement als bedoeld in artikel 10. _____

7. De stichting aanvaardt nalatenschappen uitsluitend onder het voorrecht van _____
boedelbeschrijving. _____

VERTEGENWOORDIGING. _____

Artikel 7. _____

De stichting wordt vertegenwoordigd door: _____

- a. hetzij het bestuur; _____
- b. hetzij twee gezamenlijk handelende bestuursleden; _____
- c. hetzij de directeur/coördinator. _____

EINDE BESTUURSLIDMAATSCHAP. _____

Artikel 8. _____

Het bestuurslidmaatschap eindigt: _____

- a. door overlijden van een bestuurslid; _____
- b. bij verlies van het vrije beheer over zijn vermogen; _____
- c. bij schriftelijke ontslagneming (bedanken); _____
- d. bij ontslag op grond van artikel 298 Boek 2 van het Burgerlijk Wetboek; _____
- e. door ontslag door het bestuur. _____

BOEKJAAR EN JAARSTUKKEN. _____

Artikel 9. _____

1. Het boekjaar van de stichting is gelijk aan het kalenderjaar. _____
2. Per het einde van ieder boekjaar worden de boeken der stichting afgesloten. —
Daaruit worden door de penningmeester een balans en een staat van baten en —
lasten (hierna tezamen ook te noemen: jaarstukken) over het geëindigde boekjaar
opgemaakt. Deze jaarstukken worden -voorzover het bestuur zulks wenst _____
vergezeld van een rapport van een registeraccountant of van een accountant—
administratieconsulent- binnen zes maanden na afloop van het boekjaar aan het -
bestuur aangeboden. _____
3. De jaarstukken worden door het bestuur vastgesteld en gedurende ten minste de
door de wet voorgeschreven termijn bewaard. _____
De vastgestelde jaarstukken worden onverwijld ter kennisneming aangeboden —
aan Stichting Present Nederland. _____



99014912/20126942

Stichting

- 6 -

REGLEMENT.

Artikel 10.

1. Het bestuur is bevoegd een reglement vast te stellen, waarin die onderwerpen — worden geregeld, welke niet in deze statuten zijn vervat. —
2. Het reglement mag niet in strijd zijn met de wet of deze statuten of met door — Stichting Present Nederland op basis van artikel 6 lid 5 gegeven instructies. —
3. Het bestuur is te allen tijde bevoegd het reglement te wijzigen of op te heffen. —

STATUTENWIJZIGING.

Artikel 11.

1. Het bestuur is bevoegd deze statuten te wijzigen. Een besluit tot statutenwijziging — heeft de goedkeuring van Stichting Present Nederland. —
2. De wijziging moet op straffe van nietigheid bij notariële akte tot stand komen. — Tot het verlijden van die akte is ieder bestuurslid bevoegd. —
3. De leden van het bestuur zijn verplicht een authentiek afschrift van de wijziging, — alsmede de gewijzigde statuten neer te leggen ten kantore van het — Handelsregister waar de stichting op grond van de wet is ingeschreven. —

ONTBINDING EN VEREFFENING.

Artikel 12.

1. Het bestuur is bevoegd de stichting te ontbinden. Op het daartoe te nemen besluit — is het bepaalde in artikel 11 lid 1 van toepassing. —
2. De stichting blijft na haar ontbinding voortbestaan voor zover dit tot vereffening — van haar vermogen nodig is. In stukken en aankondigingen die van haar uitgaan — wordt aan de naam toegevoegd: in liquidatie. —
3. De vereffening geschiedt door de bestuurders. —
4. De vereffenaars dragen er zorg voor, dat van de ontbinding van de stichting — inschrijving geschiedt in het register, bedoeld in artikel 11 lid 3. —
5. Gedurende de vereffening blijven de bepalingen van deze statuten zoveel — mogelijk van kracht. —
6. Een eventueel batig saldo van de ontbonden stichting wordt uitgekeerd aan een — door het bestuur bij het besluit tot ontbinding aan te wijzen rechtspersoon — waarvan de doelstelling zoveel mogelijk overeenkomt met het doel van de — stichting. Indien en voorzover een dergelijke aanwijzing niet heeft plaatsgehad of — niet meer uitgevoerd kan worden, wordt op verzoek van de vereffenaar(s) het — batig saldo besteed overeenkomstig een door de Kantonrechter of een andere — Rechter binnen wiens rechtsgebied de zetel van de stichting is gelegen, te — bepalen doel. —
7. De boeken en bescheiden van de ontbonden stichting blijven gedurende de door — de wet voorgeschreven termijn na afloop van de vereffening berusten onder de — jongste vereffenaar of een andere door de vereffenaar(s) aangewezen persoon. —

SLOTBEPALING.

Artikel 13.

In alle gevallen, waarin deze statuten niet voorzien, beslist het bestuur binnen —



99014912/20126942

Stichting

- 7 -

de kaders van de wet. _____

Tenslotte verklaarde de verschenen persoon, ter uitvoering van het bepaalde _____
in artikel 4 leden 1 en 2, dat voor de eerste maal tot bestuurders van de _____
stichting worden benoemd: _____

1. de heer P.A. van Dillen voornoemd, als voorzitter; _____
2. de heer B.P. Hidding voornoemd, als penningmeester; _____
3. de heer A.W. Wattel voornoemd, als secretaris. _____

Van voormelde volmachten blijkt uit drie onderhandse akten van volmacht, _____
welke aan deze akte zijn gehecht. _____

Van het bestaan van de volmachten is mij, notaris, genoegzaam gebleken. _____
De verschenen persoon is mij, notaris, bekend. _____

WAARVAN AKTE, in minuut opgemaakt, is verleden te **Beekbergen**, _____
gemeente Apeldoorn, op de datum in het hoofd van deze akte gemeld. _____

Na mededeling van de zakelijke inhoud van deze akte aan de verschenen _____
persoon en toelichting daarop en na verklaring van de verschenen persoon dat _____
zij kennis heeft genomen van de inhoud van de akte en met beperkte _____
voorlezing instemt, hebben de verschenen persoon en ik, notaris, na beperkte _____
voorlezing, de akte ondertekend. _____

Volgt ondertekening.

UITGEGEVEN VOOR AFSCHRIFT,