



OPRICHTING STICHTING PRESENT LEIDEN.
165868 RH/JdO

Op vierentwintig september tweeduizend en negen verscheen voor mij, -----
mr. Egbert Renso Helder, kandidaat-notaris, hierna te noemen: notaris, als-----
waarnemer van-----
mr. JAN VAN LEEUWEN, notaris, gevestigd te Zwolle:-----
Adriana den Oudsten, geboren te Meerkerk op zeventien mei-----
negentienhonderdeenenzestig, kantooradres Burgemeester Roelenweg 11, 8021 --
EV Zwolle, handelend als schriftelijk gevolmachtigde van de stichting: -----
STICHTING PRESENT NEDERLAND, statutair gevestigd te Zwolle, -----
kantoorhoudende Terborchstraat 13-15, 8011 GD Zwolle (postadres: Postbus -----
40203, 8004 DE Zwolle), ingeschreven in het handelsregister onder nummer -----
05080144. -----
De comparante, handelend als gemeld, verklaarde bij deze akte een stichting op ---
te richten en daarvoor de volgende statuten vast te stellen: -----

STATUTEN: -----

NAAM EN ZETEL. -----

Artikel 1. -----

1. De stichting draagt de naam: Stichting Present Leiden. -----
2. Zij heeft haar zetel in de gemeente Leiden. -----

DOEL. -----

Artikel 2. -----

1. De stichting heeft ten doel:-----
 - a. een brug te slaan tussen mensen die willen geven en mensen die-----
daarmee geholpen kunnen worden;-----
 - b. het verrichten van alle handelingen die met het vorenstaande -----
rechtstreeks of zijdelings verband houdt of daartoe bevorderlijk kan zijn, --
alles in de ruimste zin des woords. -----Met betrekking tot deze doelstelling is de drijfveer om mensen te motiveren ----
tijd, middelen en/of geld beschikbaar te stellen: de navolging van Jezus -----
Christus, omdat op basis van de Bijbel mensen geroepen zijn om te delen en--
de naaste te dienen. -----
2. De stichting tracht haar doel onder meer te verwezenlijken door vanuit een----
christelijke sociale basis een maatschappelijke beweging op gang te brengen -
en gaande te houden, waarbij mensen het normaal vinden om voor elkaar te --
zorgen, hetgeen inhoudt dat de inzet van vrijwilligers op allerlei terrein wordt---
bevorderd door het aanbod aan vrijwilligers onder de aandacht te brengen ----
van maatschappelijke organisaties (de Present formule). -----

BEGRIPSOMSCHRIJVING. -----

Artikel 3. -----

1. Waar in deze statuten sprake is van Stichting Present Nederland wordt-----
daaronder verstaan: (het bestuur van) de stichting: Stichting Present -----
Nederland, statutair gevestigd te Zwolle. -----
2. De stichting erkent dat de rechten op de naam Stichting Present thans -----
berusten bij Stichting Present Nederland en dat zij derhalve verplicht is: -----
 - a. de aanwijzingen van Stichting Present Nederland omtrent het gebruik-----
van de naam op te volgen;-----
 - b. onverwijld haar naam te wijzigen indien Stichting Present Nederland dat --
verlangt.-----
3. De stichting is als deelnemer aan Stichting Present Nederland een jaarlijkse---

bijdrage verschuldigd conform de begroting die door de PresentRaad van -----
Stichting Present Nederland is goedgekeurd. -----

BESTUUR.-----

Artikel 4.-----

1. Het bestuur van de stichting bestaat uit ten minste drie leden. Het aantal-----
leden wordt -met inachtneming van het in de vorige zin bepaalde- door het-----
bestuur met algemene stemmen vastgesteld. -----
2. Het bestuur kiest uit zijn midden een voorzitter, een secretaris en een-----
penningmeester. De functies van secretaris en penningmeester kunnen ook ---
door één persoon worden vervuld. -----
3. a. Bij het ontstaan van één (of meer) vacature(s) in het bestuur, zullen de-----
overblijvende bestuursleden met algemene stemmen (of zal het enige -----
overblijvende bestuurslid) binnen twee maanden na het ontstaan van de--
vacature(s) daarin voorzien door de benoeming van een (of meer)-----
opvolger(s). -----
b. Indien niet op de hiervoor onder a bedoelde wijze in de vacature(s)-----
wordt voorzien, is Stichting Present Nederland bevoegd daarin te -----
voorzien door de benoeming van een (of meer) opvolger(s). -----
4. Tot bestuurder van de stichting is niet benoembaar degene die vijf jaar of-----
korter voorafgaand aan de voorgenomen benoeming door de rechtbank is-----
ontslagen als bestuurder van een stichting. -----
5. Mocht(en) in het bestuur om welke reden dan ook één of meer leden-----
ontbreken, dan vormen de overblijvende bestuursleden, of vormt het enige-----
overblijvende bestuurslid niettemin een wettig bestuur, behoudens het-----
bepaalde in artikel 7. -----
6. Het bestuur is bevoegd een bestuurslid te schorsen of te ontslaan.-----
7. De leden van het bestuur genieten geen beloning voor hun werkzaamheden.--
Zij hebben wel recht op vergoeding van de door hen in de uitoefening van -----
hun functie gemaakte kosten. -----
8. Elke bestuurder is tegenover de stichting gehouden tot een behoorlijke -----
vervulling van de hem opgedragen taak. Indien het een aangelegenheid -----
betreft die tot de werkring van twee of meer bestuurders behoort, is ieder -----
van hen voor het geheel aansprakelijk terzake van een tekortkoming, tenzij ----
deze niet aan hem is te wijten en hij niet nalatig is geweest in het treffen van---
maatregelen om de gevolgen daarvan af te wenden. -----

BESTUURSVERGADERINGEN EN BESTUURSBESLUITEN.-----

Artikel 5.-----

1. De bestuursvergaderingen worden gehouden in de gemeente waar de -----
stichting haar zetel heeft. -----
2. Ieder jaar wordt ten minste een vergadering gehouden.-----
3. Vergaderingen zullen voorts telkenmale worden gehouden, wanneer de-----
voorzitter dit wenselijk acht of indien één der andere bestuursleden daartoe----
schriftelijk en onder nauwkeurige opgave der te behandelen punten aan de ---
voorzitter het verzoek richt. Indien de voorzitter aan een dergelijk verzoek -----
geen gevolg geeft in dier voege, dat de vergadering kan worden gehouden-----
binnen drie weken na het verzoek, is de verzoeker bevoegd zelf een -----
vergadering bijeen te roepen met inachtneming van de vereiste formaliteiten.--
4. De oproeping tot de vergadering geschiedt -behoudens het in lid 3 bepaalde---
door de voorzitter, ten minste zeven dagen tevoren, de dag der oproeping en--
die der vergadering niet medegerekend, door middel van oproepingsbrieven.--
5. De oproepingsbrieven vermelden, behalve plaats en tijdstip van de -----
vergadering, de te behandelen onderwerpen. -----



6. Zolang in een bestuursvergadering alle in functie zijnde bestuursleden----- aanwezig zijn, kunnen geldige besluiten worden genomen over alle aan de----- orde komende onderwerpen, mits met algemene stemmen, ook al zijn de----- door de statuten gegeven voorschriften voor het oproepen en houden van----- vergaderingen niet in acht genomen. -----
7. De vergaderingen worden geleid door de voorzitter van het bestuur; bij diens-- afwezigheid wijst de vergadering zelf haar voorzitter aan. -----
8. Van het verhandelde in de vergaderingen worden notulen gehouden door de-- secretaris of door één der andere aanwezigen, door de voorzitter daartoe ----- aangezocht. De notulen worden vastgesteld en getekend door degenen, die --- in de vergadering als voorzitter en secretaris hebben gefungeerd. -----
9. Het bestuur kan ter vergadering alleen dan geldige besluiten nemen indien---- de meerderheid zijner in functie zijnde leden ter vergadering aanwezig of ----- vertegenwoordigd is. Een bestuurslid kan zich ter vergadering door een ----- medebestuurslid laten vertegenwoordigen op overlegging van een ----- schriftelijke, ter beoordeling van de voorzitter der vergadering voldoende, ----- volmacht. Een bestuurslid kan daarbij slechts voor één medebestuurslid als---- gevolmachtigde optreden.-----
Indien gestemd wordt over een voorstel om een bestuurslid te ontslaan als---- bedoeld in artikel 8, kan het bestuurslid, wiens ontslag het betreft, niet aan de-- stemming deelnemen en telt dit bestuurslid niet mee voor de berekening van -- het quorum, zoals bepaald in de eerste volzin van dit lid. -----
10. Het bestuur kan ook buiten vergadering besluiten nemen, mits alle----- bestuursleden in de gelegenheid zijn gesteld schriftelijk, telegrafisch, per ----- telex of telefax hun mening te uiten. Van een aldus genomen besluit wordt ---- onder bijvoeging van de ingekomen antwoorden door de secretaris een ----- relaas opgemaakt, dat na medeondertekening door de voorzitter bij de ----- notulen wordt gevoegd. -----
11. Ieder bestuurslid heeft het recht tot het uitbrengen van één stem.-----
Voorzover deze statuten geen grotere meerderheid voorschrijven worden alle-- bestuursbesluiten genomen met volstreekte meerderheid der geldig----- uitgebrachte stemmen. Het in de vergadering uitgesproken oordeel van de ---- voorzitter omtrent de uitslag van een stemming, is beslissend. Hetzelfde geldt-- voor de inhoud van een genomen besluit voorzover werd gestemd over een --- niet schriftelijk vastgelegd voorstel. Wordt onmiddellijk na het uitspreken van -- een oordeel van de voorzitter de juistheid daarvan betwist, dan vindt een ----- nieuwe stemming plaats, indien de meerderheid der vergadering of, indien de-- oorspronkelijke stemming niet hoofdelijk of schriftelijk geschiedde, een ----- stemgerechtigde aanwezige dit verlangt. Door deze nieuwe stemming ----- vervallen de rechtsgevolgen van de oorspronkelijke stemming. -----
12. Alle stemmingen ter vergadering geschieden mondeling, tenzij de voorzitter---- een schriftelijke stemming gewenst acht of één der stemgerechtigden dit voor-- de stemming verlangt.-----
Schriftelijke stemming geschiedt bij ongetekende, gesloten briefjes.-----
13. Blanco stemmen worden beschouwd als niet te zijn uitgebracht. -----
14. In alle geschillen omtrent stemmingen, niet bij de statuten voorzien, beslist de-- voorzitter. -----

BESTUURSBEVOEGDHEID. DIRECTEUR.-----

Artikel 6.-----

1. Het bestuur is belast met het besturen van de stichting.-----
2. Het bestuur is bevoegd te besluiten tot het aangaan van overeenkomsten tot -- verkrijging, vervreemding en bezwaring van registergoederen.-----

3. Het bestuur is bevoegd te besluiten tot het aangaan van overeenkomsten, -----
waarbij de stichting zich als borg of hoofdelijk medeschuldenaar verbindt,-----
zich voor een derde sterk maakt of zich tot zekerheidstelling voor een schuld --
van een ander verbindt.-----
4. Het bestuur behoeft de voorafgaande goedkeuring van Stichting Present -----
Nederland, voor besluiten strekkende tot fondsenwerving en/of andere -----
activiteiten buiten de gemeente waar de stichting haar zetel heeft.-----
5. Stichting Present Nederland is bevoegd ook andere dan de in het vorige lid ----
bedoelde besluiten aan haar voorafgaande goedkeuring te onderwerpen. Die -
besluiten dienen duidelijk omschreven en schriftelijk aan het bestuur te-----
worden bekendgemaakt. -----
De stichting dient voorts in acht te nemen: -----
 - a. de door Stichting Present Nederland gegeven algemene richtlijnen -----
omtrent de te volgen werkwijze en -----
 - b. de door Stichting Present Nederland voorgeschreven huisstijl.-----
6. Het bestuur is bevoegd een directeur te benoemen. De arbeidsvoorwaarden---
van de directeur worden vastgesteld door het bestuur. Het bestuur is te allen --
tijde bevoegd de directeur te schorsen of te ontslaan. -----
De taken en bevoegdheden van de directeur worden door het bestuur -----
vastgesteld bij reglement als bedoeld in artikel 10. -----
7. De stichting aanvaardt nalatenschappen uitsluitend onder het voorrecht van ---
boedelbeschrijving. -----

VERTEGENWOORDIGING.-----

Artikel 7.-----

De stichting wordt vertegenwoordigd door:-----

- a. hetzij het bestuur; -----
- b. hetzij twee gezamenlijk handelende bestuursleden;-----
- c. hetzij de directeur.-----

EINDE BESTUURSLIDMAATSCHAP.-----

Artikel 8.-----

Het bestuurslidmaatschap eindigt:-----

- a. door overlijden van een bestuurslid;-----
- b. bij verlies van het vrije beheer over zijn vermogen; -----
- c. bij schriftelijke ontslagneming (bedanken); -----
- d. bij ontslag op grond van artikel 298 Boek 2 van het Burgerlijk Wetboek; -----
- e. door ontslag door het bestuur.-----

BOEKJAAR EN JAARSTUKKEN.-----

Artikel 9.-----

1. Het boekjaar van de stichting is gelijk aan het kalenderjaar. -----
2. Per het einde van ieder boekjaar worden de boeken der stichting afgesloten. --
Daaruit worden door de penningmeester een balans en een staat van baten --
en lasten (hierna tezamen ook te noemen: jaarstukken) over het geëindigde --
boekjaar opgemaakt. Deze jaarstukken worden -voorzover het bestuur zulks --
wenst vergezeld van een rapport van een registeraccountant of van een -----
accountant-administratieconsulent- binnen zes maanden na afloop van het----
boekjaar aan het bestuur aangeboden. -----
3. De jaarstukken worden door het bestuur vastgesteld en gedurende ten -----
minste de door de wet voorgeschreven termijn bewaard. -----
De vastgestelde jaarstukken worden onverwijld ter kennisneming-----
aangeboden aan Stichting Present Nederland. -----

REGLEMENT.-----

Artikel 10.-----



1. Het bestuur is bevoegd een reglement vast te stellen, waarin die -----
onderwerpen worden geregeld, welke niet in deze statuten zijn vervat.-----
2. Het reglement mag niet in strijd zijn met de wet of deze statuten of met door ---
Stichting Present Nederland op basis van artikel 6 lid 5 gegeven instructies. ---
3. Het bestuur is te allen tijde bevoegd het reglement te wijzigen of op te heffen. -

STATUTENWIJZIGING.-----

Artikel 11.-----

1. Het bestuur is bevoegd deze statuten te wijzigen. Een besluit tot -----
statutenwijziging behoeft de goedkeuring van Stichting Present Nederland.-----
2. De wijziging moet op straffe van nietigheid bij notariële akte tot stand komen.--
Tot het verlijden van die akte is ieder bestuurslid bevoegd. -----
3. De leden van het bestuur zijn verplicht een authentiek afschrift van de -----
wijziging, alsmede de gewijzigde statuten neer te leggen ten kantore van het --
Handelsregister waar de stichting op grond van de wet is ingeschreven.-----

ONTBINDING EN VEREFFENING.-----

Artikel 12.-----

1. Het bestuur is bevoegd de stichting te ontbinden. Op het daartoe te nemen ----
besluit is het bepaalde in artikel 11 lid 1 van toepassing.-----
2. De stichting blijft na haar ontbinding voortbestaan voor zover dit tot -----
vereffening van haar vermogen nodig is. In stukken en aankondigingen die----
van haar uitgaan wordt aan de naam toegevoegd: in liquidatie.-----
3. De vereffening geschiedt door de bestuurders. -----
4. De vereffenaars dragen er zorg voor, dat van de ontbinding van de stichting ---
inschrijving geschiedt in het register, bedoeld in artikel 11 lid 3.-----
5. Gedurende de vereffening blijven de bepalingen van deze statuten zoveel-----
mogelijk van kracht.-----
6. Een eventueel batig saldo van de ontbonden stichting wordt uitgekeerd aan----
een door het bestuur bij het besluit tot ontbinding aan te wijzen-----
rechtspersoon waarvan de doelstelling zoveel mogelijk overeenkomt met het --
doel van de stichting. Indien en voorzover een dergelijke aanwijzing niet heeft-
plaatsgehad of niet meer uitgevoerd kan worden, wordt op verzoek van de ----
vereffenaar(s) het batig saldo besteed overeenkomstig een door de -----
Kantonrechter of een andere Rechter binnen wiens rechtsgebied de zetel van-
de stichting is gelegen, te bepalen doel. -----
7. De boeken en bescheiden van de ontbonden stichting blijven gedurende de ---
door de wet voorgeschreven termijn na afloop van de vereffening berusten----
onder de jongste vereffenaar of een andere door de vereffenaar(s)-----
aangewezen persoon.-----

SLOTBEPALING.-----

Artikel 13.-----

In alle gevallen, waarin deze statuten niet voorzien, beslist het bestuur binnen de --
kaders van de wet.-----

EERSTE BESTUUR.-----

Tenslotte verklaarde de comparante, ter uitvoering van het bepaalde in artikel 4 ---
leden 1 en 2, dat voor de eerste maal tot bestuurders van de stichting worden-----
benoemd:-----

1. Cornelis Arie Geleijnse, geboren te Delft op negenentwintig november-----
negentienhonderd vierentachtig, wonende de Genestetstraat 2, 2321 XM-----
Leiden, in de functie van voorzitter. -----
2. Gerrit Johannes Broer, geboren te Waddinxveen op zestien januari-----
negentienhonderd tweeëntig, wonende Morsweg 26A, 2312 AD Leiden, in de----
functie van secretaris;-----

3. Arie Hoeflaak, geboren te Dordrecht op éénentwintig november-----
negentienhonderd tweeënveertig, wonende Leden 23, 2151 SC Nieuw-----
Vennep, in de functie van penningmeester.-----

VOLMACHT-----

De volmacht is gehecht aan een akte van oprichting, op negentien juli -----
tweeduizend en zes verleden voor een waarnemer van mr. H.A. van Doorn,-----
notaris te Zwolle.-----

SLOT-----

De comparante is mij, notaris, bekend. -----

Van de verklaring van de comparante heb ik, notaris, in Zwolle op de datum aan----
het begin van deze akte gemeld deze akte opgemaakt.-----

De zakelijke inhoud van deze akte heb ik medegedeeld en toegelicht aan de-----
comparante.-----

De comparante heeft verklaard voor het tekenen van deze akte kennis te hebben --
genomen van de inhoud van deze akte en daarmee in te stemmen.-----

Vervolgens heb ik deze akte beperkt voorgelezen en hebben de comparante en ik-
deze akte onmiddellijk daarna ondertekend.-----

(Volgt ondertekening).

UITGEGEVEN VOOR AFSCHRIFT
vierentwintig september tweeduizend en negen

