



Oprichting stichting, zaaknummer: 2010P22041/P

Heden, éénendertig maart tweeduizend elf, verschenen voor mij, Mr Pieter Piel-tjes, notaris met plaats van vestiging Nunspeet: -----

1. de heer **Theunis Blom**, wonende te 8072 HT Nunspeet, Albert Neuhuy ---- slaan 46, geboren te Groningen op twee april negentienhonderd zes en ---- veertig (Rijbewijs nummer: 4637270700) en in algehele gemeenschap van goederen gehuwd met mevrouw Elisabeth Leendertse; -----
2. de heer **Lambert Polinder**, wonende te 8085 SN Doornspijk, Glindeweg -- 19, geboren te Ermelo op veertien december negentienhonderd eenenze- -- ventig (Rijbewijs nummer: 415377 2700) en in algehele gemeen- ---- schap van goederen gehuwd met mevrouw Hendrika Arendina Jannette -- van 't Hul. -----

De comparanten verklaarden bij deze akte een stichting op te richten en daar --- voor de volgende statuten vast te stellen:-----

NAAM EN ZETEL. -----

Artikel 1. -----

1. De stichting draagt de naam: Stichting Present Nunspeet.-----
2. Zij heeft haar zetel in de gemeente Nunspeet. -----

DOEL. -----

Artikel 2. -----

1. De stichting heeft ten doel:-----
 - a. een brug te slaan tussen mensen die willen geven en mensen die ---- daarmee geholpen kunnen worden;-----
 - b. het verrichten van alle handelingen die met het vorenstaande recht--- streeks of zijdelings verband houden of daartoe bevorderlijk kunnen - zijn, alles in de ruimste zin des woords. -----

Met betrekking tot deze doelstelling is de drijfveer om mensen te motive --- ren tijd, middelen en/of geld beschikbaar te stellen: de navolging van Je- ---- zus Christus, omdat op basis van de Bijbel mensen geroepen zijn om te --- delen en de naaste te dienen.-----

2. De stichting tracht haar doel onder meer te verwezenlijken door vanuit een christelijke sociale basis een maatschappelijke beweging op gang te bren -- gen en gaande te houden, waarbij mensen het normaal vinden om voor -- elkaar te zorgen, hetgeen inhoudt dat de inzet van vrijwilligers op allerlei -- terrein wordt bevorderd door het aanbod aan vrijwilligers onder de aan ---- dacht te brengen van maatschappelijke organisaties (de Present formule).

BEGRIPSOMSCHRIJVING/POSITIONERING. -----

Artikel 3. -----

1. Waar in deze statuten sprake is van Stichting Present Nederland wordt ---- daaronder verstaan: (het bestuur van) de stichting: Stichting Present Ne --- derland, statutair gevestigd te Zwolle. -----
2. De stichting erkent dat de rechten op de naam Stichting Present thans ---- berusten bij Stichting Present Nederland en dat zij derhalve verplicht is: ---

- a. de aanwijzingen van Stichting Present Nederland omtrent het gebruik van de naam op te volgen;-----
 - b. onverwijld haar naam te wijzigen indien Stichting Present Nederland dat verlangt. -----
3. De stichting is als deelnemer aan Stichting Present Nederland een jaarlijkse bijdrage verschuldigd conform de begroting die door de PresentRaad -- van Stichting Present Nederland is goedgekeurd-----

BESTUUR. -----

Artikel 4. -----

1. Het bestuur van de stichting bestaat uit ten minste twee leden. Het aantal leden wordt -met inachtneming van het in de vorige zin bepaalde- door het bestuur met algemene stemmen vastgesteld. -----
2. Het bestuur kiest uit zijn midden een voorzitter, een secretaris en een penningmeester. De functies van secretaris en penningmeester kunnen --- ook door een persoon worden vervuld. -----
3.
 - a. Bij het ontstaan van een (of meer) vacature(s) in het bestuur, zullen - de overblijvende bestuursleden met algemene stemmen (of zal het -- enige overblijvende bestuurslid) binnen twee maanden na het ont---- staan van de vacature(s) daarin voorzien door de benoeming van ---- een (of meer) opvolger(s). -----
 - b. Indien niet op de hiervoor onder a bedoelde wijze in de vacature(s) -- wordt voorzien, is Stichting Present Nederland bevoegd daarin te --- voorzien door de benoeming van een (of meer) opvolger(s). -----
4. Tot bestuurder van de stichting is niet benoembaar degene die vijf jaar of - korter voorafgaand aan de voorgenomen benoeming door de rechtbank is ontslagen als bestuurder van een stichting. -----
5. Mocht(en) in het bestuur om welke reden dan ook één of meer leden ont--- breken, dan vormen de overblijvende bestuursleden, of vormt het enige --- overblijvende bestuurslid niettemin een wettig bestuur, behoudens het be-- paalde in artikel 7. -----
6. Het bestuur is bevoegd een bestuurslid te schorsen of te ontslaan.-----
7. De leden van het bestuur genieten geen beloning voor hun werkzaamhe--- den. Zij hebben wel recht op vergoeding van de door hen in de uitoefening van hun functie gemaakte kosten. -----
8. Elke bestuurder is tegenover de stichting gehouden tot een behoorlijke ---- vervulling van de hem opgedragen taak. Indien het een aangelegenheid -- betreft die tot de werkring van twee of meer bestuurders behoort, is ieder van hen voor het geheel aansprakelijk terzake van een tekortkoming, ten -- zij deze niet aan hem is te wijten en hij niet nalatig is geweest in het treffen van maatregelen om de gevolgen daarvan af te wenden. -----

BESTUURSVERGADERINGEN EN BESTUURSBESLUITEN. -----

Artikel 5. -----

1. De bestuursvergaderingen worden gehouden in de gemeente waar de ---- stichting haar zetel heeft. -----



2. Ieder jaar wordt ten minste een vergadering gehouden. -----
3. Vergaderingen zullen voorts telkenmale worden gehouden, wanneer de ---
voorzitter dit wenselijk acht of indien een der andere bestuursleden daar ---
toe schriftelijk en onder nauwkeurige opgave der te behandelen punten ---
aan de voorzitter het verzoek richt. Indien de voorzitter aan een dergelijk --
verzoek geen gevolg geeft in dier voege, dat de vergadering kan worden --
gehouden binnen drie weken na het verzoek, is de verzoeker bevoegd zelf
een vergadering bijeen te roepen met inachtneming van de vereiste for----
maliteiten. -----
4. De oproeping tot de vergadering geschiedt -behoudens het in lid 3 be-----
paalde- door de voorzitter, ten minste zeven dagen tevoren, de dag der --
oproeping en die der vergadering niet medegerekend, door middel van op-
roepingsbrieven. -----
5. De oproepingsbrieven vermelden, behalve plaats en tijdstip van de verga--
dering, de te behandelen onderwerpen. -----
6. Zolang in een bestuursvergadering alle in functie zijnde bestuursleden ----
aanwezig zijn, kunnen geldige besluiten worden genomen over alle aan de
orde komende onderwerpen, mits met algemene stemmen, ook al zijn de -
door de statuten gegeven voorschriften voor het oproepen en houden van
vergaderingen niet in acht genomen. -----
7. De vergaderingen worden geleid door de voorzitter van het bestuur; bij ----
diens afwezigheid wijst de vergadering zelf haar voorzitter aan. -----
8. Van het verhandelde in de vergaderingen worden notulen gehouden door
de secretaris of door één der andere aanwezigen, door de voorzitter daar -
toe aangezocht. De notulen worden vastgesteld en getekend door dege----
nen, die in de vergadering als voorzitter en secretaris hebben gefungeerd.
9. Het bestuur kan ter vergadering alleen dan geldige besluiten nemen indien
de meerderheid zijner in functie zijnde leden ter vergadering aanwezig of -
vertegenwoordigd is. Een bestuurslid kan zich ter vergadering door een ---
medebestuurlid laten vertegenwoordigen op overlegging van een schrif---
telijke, ter beoordeling van de voorzitter der vergadering voldoende, vol ---
macht. Een bestuurslid kan daarbij slechts voor een medebestuurlid als --
gevolmachtigde optreden. -----
Indien gestemd wordt over een voorstel om een bestuurslid te ontslaan als
bedoeld in artikel 8, kan het bestuurslid, wiens ontslag het betreft, niet aan
de stemming deelnemen en telt dit bestuurslid niet mee voor de bereke ----
ning van het quorum, zoals bepaald in de eerste volzin van dit lid. -----
10. Het bestuur kan ook buiten vergadering besluiten nemen, mits alle be-----
stuursleden in de gelegenheid zijn gesteld schriftelijk, telegrafisch, per te --
lex. per telefax of per email hun mening te uiten. Van een aldus genomen
besluit wordt onder bijvoeging van de ingekomen antwoorden door de se --
cretaris een relaas opgemaakt, dat na medeondertekening door de voor ---
zitter bij de notulen wordt gevoegd. -----

11. Ieder bestuurslid heeft het recht tot het uitbrengen van een stem. Voorzo --
 ver deze statuten geen grotere meerderheid voorschrijven worden alle be-
 stuursbesluiten genomen met volstreekte meerderheid der geldig uitge-----
 brachte stemmen. Het in de vergadering uitgesproken oordeel van de -----
 voorzitter omtrent de uitslag van een stemming, is beslissend. Hetzelfde --
 geldt voor de inhoud van een genomen besluit voorzover werd gestemd ---
 over een niet schriftelijk vastgelegd voorstel. Wordt onmiddellijk na het uit -
 spreken van een oordeel van de voorzitter de juistheid daarvan betwist, ---
 dan vindt een nieuwe stemming plaats, indien de meerderheid der verga---
 dering of, indien de oorspronkelijke stemming niet hoofdelijk of schriftelijk -
 geschiedde, een stemgerechtigde aanwezige dit verlangt. Door deze -----
 nieuwe stemming vervallen de rechtsgevolgen van de oorspronkelijke -----
 stemming.-----
12. Alle stemmingsen ter vergadering geschieden mondeling, tenzij de voorzit --
 ter een schriftelijke stemming gewenst acht of een der stemgerechtigden -
 dit voorde stemming verlangt. -----
 Schriftelijke stemming geschiedt bij ongetekende, gesloten briefjes.-----
13. Blanco stemmen worden beschouwd als niet te zijn uitgebracht. -----
14. In alle geschillen omtrent stemmingsen, niet bij de statuten voorzien, beslist
 de voorzitter. -----

BESTUURSBEVOEGDHEID DIRECTEUR/COORDINATOR.-----

Artikel 6.-----

1. Het bestuur is belast met het besturen van de stichting.-----
2. Het bestuur is bevoegd te besluiten tot het aangaan van overeenkomsten
 tot verkrijging, vervreemding en bezwaring van registergoederen. -----
3. Het bestuur is bevoegd te besluiten tot het aangaan van overeenkomsten,
 waarbij de stichting zich als borg of hoofdelijk medeschuldenaar verbindt, -
 zich voor een derde sterk maakt of zich tot zekerheidstelling voor een -----
 schuld van een ander verbindt. -----
4. Het bestuur behoeft de voorafgaande goedkeuring van Stichting Present --
 Nederland, voor besluiten strekkende tot fondsenwerving en/of andere ac-
 tiviteiten buiten de gemeente waar de stichting haar zetel heeft. -----
5. Stichting Present Nederland is bevoegd ook andere dan de in het vorige --
 lid bedoelde besluiten aan haar voorafgaande goedkeuring te onderwer---
 pen. Die besluiten dienen duidelijk omschreven en schriftelijk aan het be---
 stuur te worden bekendgemaakt. -----
 De stichting dient voorts in acht te nemen: -----
 - a. de door Stichting Present Nederland gegeven algemene richtlijnen ---
 omtrent de te volgen werkwijze en -----
 - b. de door Stichting Present Nederland voorgeschreven huisstijl.-----
6. Het bestuur is bevoegd een directeur/coördinator te benoemen. De ar -----
 beidsvoorwaarden van de directeur/coördinator worden vastgesteld door --
 het bestuur. Het bestuur is te allen tijde bevoegd de directeur/coördinator -
 te schorsen of te ontslaan. -----



fp

De taken en bevoegdheden van de directeur/coördinator worden door het bestuur vastgesteld bij reglement als bedoeld in artikel 10.-----

7. De stichting aanvaardt nalatenschappen uitsluitend onder het voorrecht van boedelbeschrijving.-----

VERTEGENWOORDIGING.-----

Artikel 7.-----

De stichting wordt vertegenwoordigd door:-----

- a. hetzij het bestuur;-----
- b. hetzij twee gezamenlijk handelende bestuursleden;-----
- c. hetzij de directeur.-----

EINDEBESTUURSLIDMAATSCHAP.-----

Artikel 8.-----

Het bestuurslidmaatschap eindigt:-----

- a. door overlijden van een bestuurslid;-----
- b. bij verlies van het vrije beheer over zijn vermogen;-----
- c. bij schriftelijke ontslagneming (bedanken);-----
- d. bij ontslag op grond van artikel 298 Boek 2 van het Burgerlijk Wetboek;-----
- e. door ontslag door het bestuur.-----

BOEKJAAR EN JAARSTUKKEN.-----

Artikel 9.-----

1. Het boekjaar van de stichting is gelijk aan het kalenderjaar.-----
2. Per het einde van ieder boekjaar worden de boeken der stichting afgesloten.-----

Daaruit worden door de penningmeester een balans en een staat van baten en lasten (hierna tezamen ook te noemen: jaarstukken) over het geëindigde boekjaar opgemaakt.-----

Deze jaarstukken worden -voorzover het bestuur zulks wenst- vergezeld van een rapport van een registeraccountant of van een accountant-administratieconsulent- binnen zes maanden na afloop van het boekjaar aan het bestuur aangeboden.-----

3. De jaarstukken worden door het bestuur vastgesteld en gedurende ten minste de door de wet voorgeschreven termijn bewaard.-----
De vastgestelde jaarstukken worden onverwijld ter kennisneming aangeboden aan Stichting Present Nederland.-----

REGLEMENT-----

Artikel 10.-----

1. Het bestuur is bevoegd een reglement vast te stellen, waarin die onderwerpen worden geregeld, welke niet in deze statuten zijn vervat.-----
2. Het reglement mag niet in strijd zijn met de wet of deze statuten of met door Stichting Present Nederland op basis van artikel 6 lid 5 gegeven instructies.-----
3. Het bestuur is te allen tijde bevoegd het reglement te wijzigen of op te heffen.-----

STATUTENWIJZIGING.-----

Artikel 11. -----

1. Het bestuur is bevoegd deze statuten te wijzigen. Een besluit tot statutenwijziging behoeft de goedkeuring van Stichting Present Nederland. -----
2. De wijziging moet op straffe van nietigheid bij notariële akte tot stand komen. Tot het verlijden van die akte is ieder bestuurslid bevoegd. -----
3. De leden van het bestuur zijn verplicht een authentiek afschrift van de wijziging, alsmede de gewijzigde statuten neer te leggen ten kantore van het Handelsregister waar de stichting op grond van de wet is ingeschreven. ----

ONTBINDING EN VEREFFENING. -----

Artikel 12. -----

1. Het bestuur is bevoegd de stichting te ontbinden. Op het daartoe te nemen besluit is het bepaalde in artikel 11 lid 1 van toepassing. -----
2. De stichting blijft na haar ontbinding voortbestaan voor zover dit tot vereffening van haar vermogen nodig is. In stukken en aankondigingen die van haar uitgaan wordt aan de naam toegevoegd: in liquidatie.-----
3. De vereffening geschiedt door de bestuurders. -----
4. De vereffenaars dragen er zorg voor, dat van de ontbinding van de stichting inschrijving geschiedt in het register, bedoeld in artikel 11 lid 3. -----
5. Gedurende de vereffening blijven de bepalingen van deze statuten zoveel mogelijk van kracht. -----
6. Een eventueel batig saldo van de ontbonden stichting wordt uitgekeerd aan een door het bestuur bij het besluit tot ontbinding aan te wijzen rechtspersoon waarvan de doelstelling zoveel mogelijk overeenkomt met het doel van de stichting. Indien en voorzover een dergelijke aanwijzing niet heeft plaatsgehad of niet meer uitgevoerd kan worden, wordt op verzoek van de vereffenaar(s) het batig saldo besteed overeenkomstig een door de Kantonrechter of een andere Rechter binnen wiens rechtsgebied de zetel van de stichting is gelegen, te bepalen doel. -----
7. De boeken en bescheiden van de ontbonden stichting blijven gedurende de door de wet voorgeschreven termijn na afloop van de vereffening berusten onder de jongste vereffenaar of een andere door de vereffenaar(s) aangewezen persoon.-----

SLOTBEPALING. -----

Artikel 13. -----

In alle gevallen, waarin deze statuten niet voorzien, beslist het bestuur binnen de kaders van de wet. -----

Slotverklaring-----

Ten slotte verklaarden de comparanten dat bij deze oprichting: -----

- a. het bestuur bestaat uit twee bestuurders;-----
- b. voor de eerste maal zijn bestuurders, in de achter hun naam vermelde functie:-----
 1. de comparant sub 1, als voorzitter;-----
 2. de comparant sub 2, als penningmeester.-----

SLOT VAN DE AKTE-----



De comparanten zijn mij, notaris, bekend. -----
WAARVAN AKTE is verleden te Nunspeet op de datum in het hoofd dezer akte
vermeld. -----

Na mededeling aan de comparanten van de zakelijke inhoud van deze akte en
toelichting daarop en na verklaring door de comparanten dat zij kennis hebben
genomen van de inhoud van de akte en daarmee instemmen, hebben de com-
paranten en ik, notaris, na beperkte voorlezing de akte ondertekend om -----
(volgt ondertekening)



Uitgegeven voor afschrift:


P. Pieltjes,
notaris.



Faint, illegible text at the top of the page, possibly a header or introductory paragraph.

Main body of faint, illegible text, appearing to be several paragraphs of a document.